



ประกาศเทศบาลเมืองแฉะแม่
เรื่อง ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

.....

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้แจ้งชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๕๙๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองแฉะแม่ จึงขอประกาศปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของเทศบาลเมืองแฉะแม่ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือและแนวทางดำเนินงานในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของเทศบาลเมืองแฉะแม่ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารดังกล่าวเพิ่มเติม ได้ทางเว็บไซต์เทศบาลเมืองแฉะแม่ หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ (<https://www.jaeramair.go.th/news/activity-news>) หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลเมืองแฉะแม่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕-๘๔๑-๖๒๔ ต่อ ๘๓๑๒ ในวัน และเวลาราชการ รายละเอียดปรากฏตามปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายปรีชา พรพรม)

นายกเทศมนตรีเมืองแฉะแม่

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เทศบาลเมืองแฉะแม่ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ
๑	<p>การจัดเก็บข้อมูล รวบรวม,ค้นหา,ปรับปรุงข้อมูล เพื่อเตรียมความพร้อมจัดทำ (ร่าง) ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>๑) <u>กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</u> : รวบรวมข้อมูลพื้นฐานจากทุกกอง ฝ่ายเพื่อนำมาปรับปรุง เตรียมความพร้อมและจัดทำ (ร่าง) ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๒) <u>สำนักปลัดเทศบาล</u> : รวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาชุมชน,การปรับปรุงข้อมูลของชุมชนให้เป็นปัจจุบัน,สรุปข้อมูลวิสาหกิจชุมชนต่างๆ,โรงเรียนผู้สูงอายุ, สรุปข้อมูลเบี้ยยังชีพต่างๆ,ข้อมูลประชากรในเขตเทศบาลเมืองแฉะแม่,สรุปข้อมูลเกษตรกรรมความรู้เรื่องดิน,แหล่งน้ำสถานีสูบน้ำ, แนวโน้มความนิยมในการปลูกพืชผลผลิต,การปศุสัตว์,การประมง,การป่าไม้, ข้อมูลจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลต่างๆ,ข้อมูลภัยพิบัติในพื้นที่แนวโน้มการเกิดภัยพิบัติอย่างไรในแต่ละไตรมาสของรอบปี,ข้อมูลสายด่วนเพื่อให้บริการประชาชนต่างๆ , ข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยว , ข้อมูลแนวโน้มความน่าจะเป็นในการพัฒนาส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยว และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>๓) <u>กองคลัง</u> : รวบรวมข้อมูลกิจการของเทศบาล,สรุปข้อมูลการจัดเก็บรายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง,ค่าเฉลี่ยในการจัดทำเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและแนวโน้มการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในอนาคต และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>๔) <u>กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</u> : รวบรวมข้อมูลศาสนสถานต่างๆ,ข้อมูลโรงเรียนในท้องถิ่น,ข้อมูลประเพณีท้องถิ่น,ข้อมูลสิ่งศักดิ์สิทธิ์, ข้อมูลกีฬาและความถนัดในการแข่งขันกีฬา และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>๕) <u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> : รวบรวมข้อมูลหรือข้อมูลขยะประเภทต่างๆ (ค่าเฉลี่ย/ปี) , ข้อมูลหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน , ข้อมูลมลพิษและมลภาวะในเขตท้องถิ่นและแหล่งพื้นที่อันตรายของมลพิษมลภาวะต่างๆ , ข้อมูลการให้บริการทางสาธารณสุข , ข้อมูลการป้องกันและควบคุมโรคและอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>๖) <u>กองช่าง</u> : สรุปข้อมูลโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนนแต่ละประเภทมีจำนวนเท่าไรภายในเขตเทศบาล , ข้อมูลแหล่งน้ำ , ข้อมูลแผนที่และชื่อเส้นทางภายในเขตท้องถิ่น และข้อมูลอื่นๆ ฯลฯ</p>	เดือน มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ทุกกองฝ่ายภายในเทศบาลเมืองแฉะแม่ ค้นหา,ปรับปรุง, รวบรวมข้อมูลส่งให้กับกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ
๒	<p>ดำเนินการประชุมหารือเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ดังนี้</p> <p>๑) วางแผนการประชาคมท้องถิ่นและการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ให้ประชาชนในท้องถิ่น</p> <p>๒) ประสานแผนพัฒนาชุมชน ให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๓) จัดทำหนังสือเชิญกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน , ผู้นำคณะกรรมการชุมชน, สมาชิกสภาเทศบาลเมืองแฉะแหม , หัวหน้าส่วนราชการภายในเขตเทศบาลเมืองแฉะแหม ,เจ้าอาวาส ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม</p> <p>๔) ดำเนินการประชุมหารือเพื่อเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p>	ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๓	<p>ดำเนินการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล ทบทวนข้อมูล ปัญหา ความต้องการ เพื่อนำมายกร่างโครงการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ การอำนวยความสะดวกและการบริการสาธารณะ รวมถึงข้อมูลในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อนำมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) โดยประกอบด้วย</p> <p>๑) ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นให้กับประชาชนในเขตเทศบาลเมืองแฉะแหม</p> <p>๒) ดำเนินการออกประชาคมท้องถิ่นทุกหมู่บ้าน สํารวจรวบรวมข้อมูล ความต้องการของประชาชนในเขตท้องถิ่น รวมถึงสร้างการรับรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในชุมชน</p> <p>๓) แจ้งคณะกรรมการชุมชน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน นำส่งแผนพัฒนาชุมชน/แผนพัฒนาหมู่บ้าน เพื่อนำไปวิเคราะห์จัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่างๆ</p>	ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๙	<p>ทุกกองฝ่ายภายในเทศบาลเมืองแฉะแหม พิจารณาคัดกรองข้อมูล ข้อมูลในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)</p> <p>กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ แจ้งกำหนดการออกประชาคมท้องถิ่นทุกหมู่บ้าน</p>
๔	ดำเนินการกลั่นกรองและประมวลผลข้อมูล ให้มีความถูกต้องเชื่อถือได้ และจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) นำเสนอ ปลัดเทศบาลเมืองแฉะแหม ซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อให้ความเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไข เพื่อพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล	ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๙	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณกลั่นกรองและประมวลผลข้อมูล (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ เสนอต่อปลัดเทศบาล
๕	ดำเนินการประสานงานขออนุญาตใช้พื้นที่ (กรณีขอใช้พื้นที่ เช่น กรมธนารักษ์ วัด โรงเรียน ฯลฯ) เพื่อเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ก่อนจะนำโครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น	ภายในเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๙	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๖	<p>๑) ดำเนินการประสานหน่วยงานที่ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุน (หน่วยงานราชการ/เอกชน)</p> <p>๒) ประสานโครงการพัฒนาในระดับพื้นที่ โดยนำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และแผนชุมชนที่เป็นโครงการพัฒนาหรือกิจกรรมที่เป็นหน้าที่และอำนาจพิจารณาบรรจุในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)</p>	ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ
๗	ดำเนินการประสานโครงการในระดับพื้นที่เพื่อจัด (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) กับหน่วยงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด อุบลราชธานี	ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
๘	๑) รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำ (ร่าง) ยุทธศาสตร์และความเชื่อมโยงของการพัฒนา เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีประกาศใช้ประเด็นพัฒนา จังหวัดอุบลราชธานี ๒) ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาล ตรวจสอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม เป็นหน้าที่และมีอำนาจดำเนินการหรือไม่ อย่างไร และจัดส่งให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น ๓) ประมวลผล นำเสนอข้อมูลดำเนินการยก(ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ ปลัดเทศบาลเมืองแฉะและผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเห็นชอบเบื้องต้นในการ ยก(ร่าง)แผนพัฒนาท้องถิ่น	ภายในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
๙	ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ประกอบด้วย ๑) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมด้วยสัดส่วน ประชาคมเทศบาลเมืองแฉะร่วม สร้างการมีส่วนร่วมและรับฟังความเห็นเพิ่มเติม	ภายในเดือน สิงหาคม -กันยายน ๒๕๖๙	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
๑๐	ดำเนินการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ของเทศบาลเมืองแฉะ	ภายในเดือน กันยายน -ตุลาคม ๒๕๖๙	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นายคณิศร เชื้อประทุม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ
(นางภิญญาดา พรทวีชัย)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ
(นายจรูญ ขวัญหวัณ)
ปลัดเทศบาลเมืองแฉะ

หมายเหตุ

เมื่อจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) แล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งสมาชิกสภาท้องถิ่น,กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน,คณะกรรมการหมู่บ้านและบิด ปรึกษาโดยเปิดเผย ณ สำนักงานหรือที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยสามสิบวันนับแต่วันที่ จัดทำปฏิทินฯ และเผยแพร่ในในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น